

Cartographie des métiers administratifs du spectacle vivant – Octobre 2017

Fiche de compétences à acquérir pour évoluer d'un métier administratif du spectacle vivant vers un autre métier du spectacle vivant

Compétences à acquérir pour évoluer du métier Responsable de l'accueil vers le métier de Responsable des relations avec le public

Compétences spécifiques au spectacle vivant

Identifier les enjeux artistiques, économiques et sociaux du spectacle vivant
Identifier les politiques publiques de la culture et de l'éducation artistique et culturelle
Analyser le projet artistique et culturel de la structure
Identifier les types de public potentiel de la zone d'influence de sa structure
Créer et entretenir des relations avec des acteurs du territoire et des personnes relais du public
Créer et entretenir des relations, des réseaux et des partenariats avec des acteurs artistiques, culturels, économiques et institutionnels pertinents
Posséder une culture avérée dans la/les discipline/s de sa structure
Identifier les métiers et les techniques utilisées dans la/les discipline/s de sa structure
S'approprier la programmation de la structure et ses contenus
Identifier la tarification des spectacles et les modalités d'achat et de réservation de places
Elaborer des projets avec des partenaires
Identifier et mobiliser les ressources humaines et les moyens techniques et matériels nécessaires à la réalisation d'une activité
Rédiger un projet en vue d'une demande de financements, de subventions ou d'aides auprès de partenaires publics ou privés
Etablir des conventions avec des partenaires et suivre leur exécution
Contribuer au respect des réglementations liées au spectacle vivant, notamment propriété intellectuelle, sûreté et sécurité
Analyser la fréquentation des spectacles et des activités

Capacités transversales à plusieurs branches professionnelles

Etablir et mettre en œuvre une stratégie de contacts
Contribuer à l'alimentation et à la mise à jour de ses contacts dans la base de données de la structure
Concevoir un plan d'action
Construire des actions et des outils pédagogiques et éducatifs
Conduire la mise en œuvre de projets impliquant plusieurs acteurs
Etablir, suivre, analyser le budget d'un projet
Négocier les conditions d'intervention d'intervenants occasionnels
Réaliser une présentation orale adaptée à un public ciblé
Rédiger des textes pour des documents imprimés ou numériques
Elaborer et utiliser des outils de suivi et d'évaluation d'une activité ou d'un projet
Mener une veille sur son secteur
Assurer ses déplacements nécessaires à la fonction
Maîtriser une base de données
Utiliser un logiciel de billetterie